

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO MÊS DE NOVEMBRO DE 2024 - Biênio 2023/2025

Ata da reunião ordinária do Conselho Municipal de Educação de Franca, realizada no dia seis de novembro do ano de dois mil e vinte e quatro, às oito horas, de forma remota, através do link: <https://meet.google.com/mcx-zsbj-baj>, conforme convocação enviada no grupo de WhatsApp aos conselheiros e publicada no site do conselho. A reunião iniciou-se em primeira convocação com a participação dos conselheiros, titulares e suplentes, conforme lista de presença, bem como de convidados e pessoas interessadas, sob a presidência do Sr. Reinaldo Célio Rodrigues.

EXPEDIENTE E ORDEM DO DIA: 1º Justificativa de ausência dos conselheiros: As justificativas de ausência foram realizadas antecipadamente através do grupo de WhatsApp. **2º Aprovação da ata do mês de outubro de 2024:** Foi lida e aprovada a ata do mês de outubro de 2024. **3º Posição do andamento do PME 2023/2024:** Após a aprovação da ata de outubro, o Sr. Presidente retomou o tema abordado na última reunião referente ao PNE e ao PME para o próximo decênio. Na sequência, solicitou ao Sr. Valdir que discorresse sobre o assunto. O Sr. Valdir iniciou sua fala destacando a aprovação da Lei 14.934/2024, que prorroga a vigência do PNE 2014/2024 até 31 de dezembro de 2025. Diante dessa decisão, destacou que o PME, que se baseia no PNE, também deverá ser prorrogado. Assim, as deliberações tomadas na última reunião, especialmente no que diz respeito ao envio de ofícios para obter mais informações sobre a construção do novo PME, deverão aguardar até que haja novos desdobramentos. **4º Aprovação das contas da SME dos meses de julho, agosto e setembro de 2024:** Para a aprovação das contas, o Sr. Presidente apresentou um resumo dos relatórios gerenciais da Secretaria de Finanças. Após a explanação, foi solicitado ao Sr. Augusto que detalhasse as receitas e as previsões financeiras. O Sr. Augusto destacou que, em julho, foi apresentada uma perspectiva de crescimento de 9% em relação ao exercício anterior, índice que se manteve nos meses de agosto e setembro. Contudo, as despesas também registraram um aumento de aproximadamente 25%, decorrente de investimentos significativos na construção de novas creches e escolas, bem como na contratação de pessoal. Apesar desse aumento, os indicadores demonstram que a saúde financeira do município permanece estável. Além disso, o Sr. Augusto enfatizou que o Tribunal de Contas monitora atentamente os municípios no que se refere aos investimentos obrigatórios exigidos por lei, como os 25% destinados à educação. Ele informou que, até setembro, a prefeitura já havia cumprido o mínimo exigido legalmente para esses investimentos na educação. Por fim, ressaltou que a administração adota uma política financeira responsável, evitando licitar obras sem que os recursos estejam devidamente provisionados. Essa prática assegura a execução e o andamento das obras a longo prazo, mantendo o equilíbrio fiscal e a eficiência na gestão pública. Ao final da discussão, as contas dos meses de julho, agosto e setembro foram aprovadas por unanimidade. **5º Ofícios recebidos e enviados:** Foram recebidos, no mês de outubro, dois ofícios, sendo o primeiro referente à resposta da SME ao ofício sobre parcerias com faculdades de medicina. O documento está disponível no grupo para apreciação. Em resumo, a SME demonstrou interesse nas parcerias, informando que algumas já estão em andamento em unidades escolares e creches. A Sra. Silvia também se pronunciou sobre o tema, destacando que os ajustes são realizados conforme a necessidade e a capacidade de atendimento, uma vez que os alunos precisam de supervisão para realizar os atendimentos. O segundo foi uma solicitação da SME para indicação de membros para compor a Comissão de Monitoramento para avaliação e aprovação do Plano Gestor. Os conselheiros indicados foram: Óiter Cassiano Marques, Marilurdes Cruz Borges, Luciana Conceição da Silva, Débora Garcia Quintanilha, Andréia Mara Braguim e Lívia Ramos Sugahara. **6º Abertura da pauta:** A Sra. Marilurdes compartilhou os avanços do projeto PBID, que já conta com cerca de 18 núcleos,

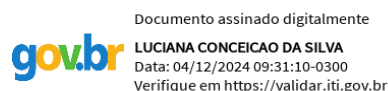


CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO FRANCA / SP

o que deixou o colegiado muito satisfeito pelo impacto positivo que promove na educação municipal. Em seguida a Sra. Maria Luiza falou sobre a caminhada pelo fim da violência contra mulheres e meninas, realizada pelo Grupo Mulheres do Brasil. O convite foi recebido com alegria e seriedade, considerando a relevância do tema. Ela também parabenizou o município pelo reconhecimento como a 2ª melhor cidade para se viver, destacando que a educação contribui significativamente para a obtenção deste título. Sem mais assuntos extras, a reunião foi encerrada pelo Sr. Reinaldo. Ao término da reunião, eu, Luciana Conceição da Silva, 2ª secretária, redigi a presente ata que, após sua leitura e aprovação, segue assinada por mim e pelo presidente.



REINALDO CÉLIO RODRIGUES
Presidente



LUCIANA CONCEIÇÃO DA SILVA
Segunda Secretária

Nome	Sobrenome	Enviar e-mail	Duração	Horário de entrada	Horário de saída
Marilurdes Cruz	Borges	mari*****@***.com	50 min	07:58	08:48
Lucas	Braga do Couto Rosa	luca*****@***.com	47 min	08:01	08:48
Andreia	Braguim	andr*****@***.com	41 min	08:07	08:48
Augusto	César	augu*****@***.com	46 min	08:02	08:48
Luciana	Conceição	lped*****@***.com	46 min	08:02	08:48
Centro Municipal	de Formação	cent*****@***.br	49 min	07:59	08:48
VALDIR	GERALDO FERREIRA	vald*****@***.br	52 min	07:56	08:48
Maria	Imaculada	mafi*****@***.com	49 min	07:59	08:48
Almir	Mantovani	almi*****@***.br	40 min	08:08	08:48
Óiter	Marques	oite***@***.com	49 min	07:59	08:48
Maria Luiza	Nery Machado	mlne*****@***.com	46 min	08:02	08:48
Marcos	Reginaldo	marc*****@***.com	53 min	07:56	08:48
Reinaldo Célio	Rodrigues	reinaldocelio@institutosamaritano.com.br	1 h 6 min	07:42	08:48
Instituto	Samaritano	tiadmin@institutosamaritano.net	35 min	07:59	08:34
Lívia Ramos	Sugahara	livi*****@***.br	37 min	08:03	08:41
Silvia	Viel	silv*****@***.com	52 min	07:57	08:48
Lista de presença reunião do CME dia 06-11/2024 Reuniã ordeinária					